

«Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» КЕАҚ		НАО «Казакский национальный женский педагогический университет»
HR ДЕПАРТАМЕНТІ		HR ДЕПАРТАМЕНТ
НҮСҚАУЛЫҚ ҚҰЖАТ		РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ
2 РЕДАКЦИЯСЫ		РЕДАКЦИЯ 2

«БЕКІТІЛДІ»
«ҚазҰҚызПУ» КеАҚ
Басқарма шешімі
« 11 » 03 2024 жыл,
Хаттама № 4/03 - 2024

**«ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ҚЫЗДАР ПЕДАГОГИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ
ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРДІҢ ЛАУАЗЫМДАРЫНА ҚОЙЫЛАТЫН БІЛКІТІЛІК
ТАЛАПТАРЫ**

025 БТ - 24

Тіркеу № 8
Дана № мүл нұсқа

Енгізілген күні 08.05.2025
(күні, айы, жылы)

Алматы қ., 2024 жыл

ҚазҰҚызПУ ішкі пайдалану құжаты. Құжатты рұқсатсыз пайдалануға тиым салынады.

МАЗМҰНЫ

1. Жалпы ережелер.....	3
2. Лауазымдарға қойылатын біліктілік талаптары.....	4
4. Келісу, сақтау, тарату.....	35
5. Қорытынды ережелер	35
Келісу парағы	
Танысу парағы	
Өзгерістерді тіркеу парағы	

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. «Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті» КеАҚ (бұдан әрі – Қоғам) лауазымдарының біліктілік анықтамалығы (бұдан әрі – Анықтамалық) кадрларды дұрыс іріктеуді, орналастыруды және пайдалануды, басшылар, мамандар және басқа да қызметкерлер арасында еңбекті ұтымды бөлуді қамтамасыз етуді көздейді.

1.2. Анықтамалық Қоғамның, еңбек пен басқарудың ерекшеліктерін, олардың құқықтары мен жауапкершіліктерін есепке ала отырып, орындаушылардың нақты міндеттерін анықтайтын лауазымдық нұсқаулықтарды әзірлеу үшін негіз болып табылады.

1.3. Анықтамалық:

- Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне (бұдан әрі – ҚР);
- «Білім туралы» ҚР Заңына;
- ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2020 жылғы 30 желтоқсандағы № 553 бұйрығымен бекітілген «Басшылар, мамандар және басқа да қызметшілер лауазымдарының біліктілік анықтамалығына»;
- ҚР Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 бұйрығымен бекітілген «Педагог лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларына»;
- ҚР Ғылым және жоғары білім министрінің «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесін бекіту туралы» 2024 жылғы 5 қаңтардағы № 4 бұйрығына *сәйкес жасалған*.

1.4. Анықтамалық қызметкерлерге қойылатын біліктілік талаптарын белгілеу үшін негіз болып табылады және еңбек қатынастарын реттеуге, персоналды басқарудың тиімді жүйесін қамтамасыз етуге қатысты мәселелерді шешу үшін пайдаланылады және:

- еңбекті ұтымды бөлу және ұйымдастыру негіздемесіне;
- кадрларды дұрыс таңдау, орналастыру және пайдалануға;
- қызметкерлердің лауазымдық міндеттерін және оларға қойылатын біліктілік талаптарын айқындау кезінде бірлікті қамтамасыз етуге;
- құрылымдық бөлімшелер туралы ережелерді жасауға, олардың құқықтарын, міндеттері мен жауапкершілігін бекітетін қызметкерлердің лауазымдық нұсқаулықтарын әзірлеуге негіз болады;
- басшылар мен мамандардың лауазымына конкурс жариялау кезінде үміткерлерді аттестаттаудан өткізу немесе іріктеу кезінде қызметкерлердің атқаратын лауазымдарына сәйкестігі туралы қолданылған шешімдердің негіздемелеріне *арналған*.

1.5. Анықтамалықты құру лауазымдық сипаттамаларға негізделген, өйткені қызметкерлердің біліктілігіне қойылатын талаптар олардың лауазымдық міндеттерімен анықталады. Мамандардың біліктілік санаттарын Қоғамның уәкілетті басшысы белгілейді, бұл ретте қызметкердің еңбек міндеттерін орындаудағы дербестік дәрежесі, оның қабылданған шешімдерге жауапкершілігі, жұмысқа деген көзқарасы, жұмыстың тиімділігі мен сапасы,

сондай-ақ мамандығы бойынша жұмыс өтілімен айқындалатын кәсіптік білімі мен практикалық қызмет тәжірибесі және т. б. ескеріледі.

1.6. Аттестаттау немесе Конкурстық комиссияның ұсынысы бойынша бейінді кәсіптік білімі жоқ, бірақ бес және одан да көп жыл қызмет саласында білімі, іскерлігі мен дағдылары, практикалық тәжірибесі бар, өздеріне жүктелген лауазымдық міндеттерді сапалы әрі толығымен орындайтын адамдар арнайы даярлығы мен жұмыс өтілі бар адамдар сияқты тиісті лауазымдарға тағайындалады.

1.7. Қызметкерлердің лауазымдық атауын өзгертпестен олардың атқаратын міндеттер аясын кеңейту барысында қызметкерге жұмысының мазмұнына қатысты басқа да лауазымдардың сипаттамаларында көзделген, орындалуы басқа мамандық пен біліктілікті талап етпейтін тең дәрежедегі міндеттерді орындау жүктелуі мүмкін.

2. ЛАУАЗЫМДАРҒА ҚОЙЫЛАТЫН БІЛІКТІЛІК ТАЛАПТАРЫ

Басқарма Төрағасы-Ректор

Біліктілік талаптары:

- жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, ғылыми дәрежесінің болуы және білім беру ұйымдарында және/немесе білім беруді басқару органдарында басшылық лауазымдарда кемінде 5 жыл жұмыс өтілі, білім беру менеджменті бойынша біліктілікті арттыру курстарынан өткені туралы сертификатының (куәлігінің) болуы.

Артықшылығы бар:

ағылшын тілін білу.

Академиялық мәселелер жөніндегі проректор (Басқарма мүшесі)

Біліктілік талаптары:

- жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, ғылыми дәрежесінің болуы және білім беру ұйымдарында басшылық лауазымдарда кемінде 5 жыл жұмыс өтілі.

Артықшылығы бар:

Journal Citation Reports Web Of Science деректері бойынша 1, 2, 3 және 4 квартильге кіретін немесе Scopus дерекқорында тиісті ғылыми сала бойынша Cite Score бойынша кемінде 25 пайыздық көрсеткіші бар халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдардағы соңғы 4 (төрт) жылдағы мақалалар. Өлеуметтік және гуманитарлық ғылымдар бағыттары бойынша Clarivate Analytics, JSTOR компаниясының Web Of Science Core Collection (Arts and Humanities Citation Index, Science Citation Index Expanded, Social Sciences Citation Index бөлімдері) индекстелген журналдары да есепке алынады.

Инфрақұрылымдық даму жөніндегі проректор (Басқарма мүшесі)

Біліктілік талаптары:

- жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, ғылыми дәрежесінің болуы, білім беру ұйымдарында басшылық лауазымдарда кемінде 5 жыл жұмыс өтілі.

Ғылыми жұмыс және халықаралық ынтымақтастық жөніндегі проректор (Басқарма мүшесі)

Біліктілік талаптары:

- жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, ғылыми дәрежесінің болуы, білім беру ұйымдарында басшылық лауазымдарда кемінде 5 жыл жұмыс өтілі.

Артықшылығы бар:

Journal Citation Reports Web Of Science деректері бойынша 1, 2, 3 және 4 квартильге кіретін немесе Scopus дерекқорында тиісті ғылыми сала бойынша Cite Score бойынша кемінде 25 пайыздық көрсеткіші бар халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдардағы соңғы 4 (төрт) жылдағы мақалалар. Әлеуметтік және гуманитарлық ғылымдар бағыттары бойынша Clarivate Analytics, JSTOR компаниясының Web Of Science Core Collection (Arts and Humanities Citation Index, Science Citation Index Expanded, Social Sciences Citation Index бөлімдері) индекстелген журналдары да есепке алынады. Сондай-ақ уәкілетті орган бекітетін ғылыми қызметтің негізгі нәтижелерін жариялау үшін ұсынылатын Ғылыми басылымдардың тізбесіне енгізілген ғылыми басылымдарда жарияланымдардың болуы.

- жобаларды іске асырудың табысты тәжірибесі;

- жетекші шетелдік университеттермен және зерттеу орталықтарымен көптеп істелген жақсы байланыстар.

Стратегиялық даму жөніндегі проректор (Басқарма мүшесі)

Біліктілік талаптары:

- жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, ғылыми дәрежесінің болуы, білім беру ұйымдарында басшылық лауазымдарда кемінде 5 жыл жұмыс өтілі.

Артықшылығы бар:

- Journal Citation Reports Web Of Science деректері бойынша 1, 2, 3 және 4 квартильге кіретін немесе Scopus дерекқорында тиісті ғылыми сала бойынша Cite Score бойынша кемінде 25 пайыздық көрсеткіші бар халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдардағы соңғы 4 (төрт) жылдағы мақалалар. Әлеуметтік және гуманитарлық ғылымдар бағыттары бойынша Clarivate Analytics, JSTOR компаниясының Web Of Science Core Collection (Arts and Humanities Citation Index, Science Citation Index Expanded, Social Sciences Citation Index бөлімдері) индекстелген журналдары да есепке алынады. Сондай-ақ уәкілетті орган бекітетін ғылыми қызметтің негізгі нәтижелерін жариялау үшін ұсынылатын Ғылыми басылымдардың тізбесіне енгізілген ғылыми басылымдарда жарияланымдардың болуы.

- Даму жоспарына сәйкес университет қызметінің негізгі көрсеткіштері бойынша жұмысқа жетекшілік ету және сүйемелдеу тәжірибесі.

Профессор – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, ғылыми дәрежесінің болуы, «профессор» ғылыми атағы және ғылыми-педагогикалық қызмет өтілі кемінде 5 жыл.

Қауымдастырылған профессор (доцент) – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, ғылыми дәрежесінің, ғылыми атағының болуы, ғылыми-педагогикалық қызмет өтілі кемінде 5 жыл.

Аға оқытушы – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі немесе магистр академиялық дәрежесінің болуы, ғылыми-педагогикалық қызмет өтілі кемінде 3 жыл, соның ішінде оқытушы лауазымында кемінде бір жыл немесе мамандығы бойынша практикалық жұмыс өтілі кемінде 2 жыл.

Оқытушы – кафедраның іске асырылатын білім беру бағдарламаларының бағыттары бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, жұмыс өтіліне талаптар қойылмайды.

Институт директоры – жоғары және/немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі, ғылыми дәрежесінің болуы, білім беру ұйымдарында немесе мамандық бойынша басшылық лауазымдарда кемінде 5 жыл жұмыс өтілі, білім беру менеджменті бойынша біліктілікті арттыру курстарынан өткені туралы сертификатының (куәлігінің) болуы.

Директордың тәрбие және әлеуметтік жұмыс жөніндегі орынбасары – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, магистр ғылыми дәрежесінің немесе академиялық дәрежесінің болуы, тәрбие жұмысы бойынша жұмыс өтілі кемінде 3 жыл.

Директордың академиялық мәселелер жөніндегі орынбасары – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, магистр ғылыми дәрежесінің немесе академиялық дәрежесінің болуы, тәрбие жұмысы бойынша жұмыс өтілі кемінде 3 жыл.

Бағдарлама көшбасшысы – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, ғылыми дәрежесінің болуы және педагогикалық немесе басшылық лауазымдарда кемінде 5 жыл жұмыс өтілі.

Комплаенс-маман – тиісті мамандық (экономика, қаржы, құқықтану) бойынша жоғары білімі, ұқсас лауазымда кемінде 3 (үш) жыл жұмыс тәжірибесі бар адам тағайындалады;

Артықшылығы бар:

- сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс саласында сертификаттың болуы;
- комплаенс саласында халықаралық үлгідегі сертификаттың болуы («ICA International Diploma in Governance Risk and Compliance» немесе осыған ұқсас сертификаттар).

Ішкі аудитор – экономика және қаржы, және/немесе бухгалтерлік есеп және аудит, және/немесе қаржы менеджменті және/немесе қаржы және кредит салаларында жоғары кәсіби білімі бар адам тағайындалады. Сонымен қатар аудитордың кемінде бес жыл, соның ішінде квазимемлекеттік сектор субъектілерінде және (немесе) Қазақстан Республикасының лицензияланған қаржы ұйымдарында кемінде 3 жыл жұмыс тәжірибесінің болуы талап етіледі.

Артықшылығы бар:

- Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін, соның ішінде аудиторлық қызмет, бухгалтерлік есеп және салық салу мәселелері бойынша білу;

- қосымша арнайы даярлыққа ие болу, атап айтқанда «Аудиторлық қызмет туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес алынған «Аудитор» біліктілік куәлігінің болуы;

- Ішкі аудиторлар институты (The Institute of Internal AuditorsInc) әзірлеген Халықаралық қаржылық есептілік стандарттарын және халықаралық кәсіби ішкі аудит стандарттарын, Халықаралық аудит стандарттарын (ХАС) білу;

- халықаралық үлгідегі сертификаттардың, атап айтқанда CIA ішкі аудит саласындағы сертификаттың (Certified Internal Auditor) және/немесе ACCA алқаби бухгалтер сертификатының (Association of Certified Chartered Accountants) және/немесе DipIFR дипломының (Diploma in International Financial Reporting) және/немесе CIPA кәсіби бухгалтерінің халықаралық сертификатының (Certified International Professional Accountant) және/немесе DipPIA дипломының (Diploma in Professional Internal Auditor) болуы;

- Қазақстан Республикасының Жоғары аудиторлық палатасындағы жұмыс тәжірибесі (Есеп комитеті);

мемлекеттік және шет тілдерін меңгеру.

Корпоративтік хатшы – жоғары заң және/немесе экономикалық білімі, кемінде 1 (бір) жыл жұмыс тәжірибесі бар немесе корпоративтік құқық немесе корпоративтік басқару саласында сертификаты бар адам тағайындалады.

Ректордың қаржы-экономикалық мәселелер жөніндегі кеңесшісі – жоғары кәсіптік білімі, білім беру ұйымдарында басшылық лауазымдарда кемінде 10 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Аппарат басшысы – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, жоғары оқу орнында және/немесе жоғары білім және ғылым ұйымдарында басшылық лауазымдарда кемінде 5 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Артықшылығы бар:

- қаржы және/немесе бизнес басқару және/немесе құқықтану саласында магистрлік дәрежесінің, сондай-ақ білім беру менеджменті бойынша біліктілікті арттыру курстарынан өткені туралы сертификаттың (куәліктің) болуы.

Цифрлық офицер – ақпараттық-коммуникациялық технологиялар саласында

жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) техникалық білімі, білім беру ұйымдарында және/немесе білім беруді басқару органдарында басшылық лауазымдарда кемінде 5 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Хатшылық аппараты басшысының орынбасары – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, жоғары оқу орнында және/немесе жоғары білім және ғылым ұйымдарында басшылық лауазымдарда кемінде 3 жыл жұмыс өтілі болуы тиіс.

Артықшылығы бар:

- қаржы және/немесе бизнес басқару және/немесе құқықтану саласындағы магистрлік дәреже, сондай-ақ білім беру менеджменті бойынша біліктілікті арттыру курстарынан өткені туралы сертификат (куәлік).

Басқарма Төрағасы-Ректордың ассистенті – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар, жұмыс өтілі жоқ немесе тиісті мамандық (біліктілік) бойынша орта техникалық және кәсіптік (орта арнаулы, орта кәсіптік) білімі және мамандығы бойынша кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Проректордың ассистенті – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар, жұмыс өтілі жоқ немесе тиісті мамандық (біліктілік) бойынша орта техникалық және кәсіптік (орта арнаулы, орта кәсіптік) білімі және мамандығы бойынша кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Басқарма хатшысы – магистр академиялық дәрежесі бар жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, білім беру саласында тәжірибесі мен 3 жылға дейінгі жұмыс өтілі бар тиісті білім саласындағы жоғары білікті маман тағайындалады.

Корпоративтік басқарудың техникалық хатшысы – магистр академиялық дәрежесі бар жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, білім беру саласында тәжірибесі мен 3 жылға дейінгі жұмыс өтілі бар тиісті білім саласындағы жоғары білікті маман тағайындалады.

Хатшылықтың ғылыми хатшысы – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, ғылым докторы, кандидаты, PhD докторы ғылыми дәрежесі, ғылыми еңбектері және ғылыми және ұйымдастырушылық жұмыс тәжірибесі, кемінде 3 жыл немесе магистр академиялық дәрежесі бар, білім беру жүйесінде кемінде 5 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады / немесе ғылыми хатшы лауазымына 3 жылға дейінгі мерзімге аталған жұмыс тәжірибесі бар, тиісті білім саласының ғылыми дәрежесі жоқ жоғары білікті мамандары тағайындалуы мүмкін.

Құжат айналымы және мұрағат бөлімінің басшысы – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және осыған ұқсас лауазымда кемінде 5 жыл,

оның ішінде басшы лауазымдарда кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Іс жүргізуші – кез келген білім беру бағдарламасында жоғары немесе техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі, кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Аудармашы (орыс-қазақ-орыс) – тиісті бағыт бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар және санаты жоқ аудармашы лауазымында кемінде 3 (үш) жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Мұрағат аға менеджері – тиісті мамандық бойынша жоғары білімі немесе тиісті мамандық (біліктілік) бойынша орта техникалық және кәсіптік (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі және кемінде бес жыл жұмыс өтілі бар немесе мұрағат ісі саласында 5 және одан да көп жыл практикалық жұмыс тәжірибесі бар адам тағайындалады.

Мұрағатшы – тиісті мамандық (біліктілік) бойынша орта техникалық және кәсіптік (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі және жұмыс өтіліне талаптар қойылмай белгіленген бағдарлама бойынша арнаулы даярлығы бар адам немесе мұрағат ісі саласында 5 және одан да көп жыл практикалық жұмыс тәжірибесі бар адам тағайындалады.

HR департамент директоры – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және кадрларды басқаруды ұйымдастыру бойынша кемінде 5 (бес) жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Кадрларды басқару жөніндегі аға менеджер – кез келген білім беру бағдарламасы бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және кадрларды басқару саласында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Рекрутинг және таланттарды басқару жөніндегі аға менеджер – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және HR менеджменті немесе кадрларды басқару саласында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

HR департамент менеджері – кез келген білім беру бағдарламасы бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және кадрларды басқару саласында кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Баспасөз қызметінің басшысы – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) бейіндік білімі және бейіндік қызмет бойынша кемінде 5 жыл жұмыс тәжірибесі бар адам тағайындалады.

БАҚ аға менеджері-спичрайтер – бейіндік қызмет бойынша кемінде 1 жыл жұмыс тәжірибесі бар адам тағайындалады, арнаулы орта білімнің болуы міндетті.

СММ аға менеджері – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) бейіндік білімі және бейіндік қызмет бойынша кемінде 2 жыл жұмыс тәжірибесі бар адам тағайындалады.

Сайт редакторы – жоғары білімі бар және сайт редакторы лауазымында кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Бейнеоператор – бейіндік қызмет бойынша кемінде 1 жыл жұмыс тәжірибесі бар адам тағайындалады, арнаулы орта білімнің болуы міндетті.

Суретке түсіруші – бейіндік қызмет бойынша кемінде 1 жыл жұмыс тәжірибесі бар адам тағайындалады, арнаулы орта білімнің болуы міндетті.

Бейнеинженер – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі (кез келген білім беру бағдарламасы бойынша) және бейіндік қызмет бойынша кемінде 1 жыл жұмыс тәжірибесі бар адам тағайындалады.

Маркетинг департаментінің директоры – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) бейіндік білімі және бейіндік қызмет бойынша, оның ішінде басшы лауазымдарда кемінде 5 жыл жұмыс тәжірибесі бар адам тағайындалады.

Редактор (үш тілде) – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, (кез келген білім беру бағдарламасы бойынша) және кемінде 1 жыл жұмыс тәжірибесі бар адам тағайындалады.

Графикалық дизайнер-беттеуші – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі (кез келген білім беру бағдарламасы бойынша) және кемінде 1 жыл жұмыс тәжірибесі бар адам тағайындалады.

Баспахананың жетекші маманы – арнаулы орта (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі (кез келген білім беру бағдарламасы бойынша) және кемінде 1 жыл жұмыс тәжірибесі бар адам тағайындалады.

3D дизайнер – арнаулы орта (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі (кез келген білім беру бағдарламасы бойынша) және кемінде 1 жыл жұмыс тәжірибесі бар адам тағайындалады.

Моушн дизайнер – арнаулы орта (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі (кез келген білім беру бағдарламасы бойынша) және кемінде 1 жыл жұмыс тәжірибесі бар адам тағайындалады.

Түптеуші – арнаулы орта (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі (кез келген білім беру бағдарламасы бойынша) және кемінде 1 жыл жұмыс тәжірибесі бар адам тағайындалады.

Академиялық бағдарламаларды әзірлеу және сапаны қамтамасыз ету департаментінің директоры – жоғары және/немесе жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық білімі бар, білім беру ұйымдарында мамандығы бойынша кемінде 5 жыл, оның ішінде білім беру саласындағы басшы құрамның лауазымдарында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар немесе шетелдік жоғары оқу орнынан кейінгі білімі немесе «Болашақ» білім беру стипендиясының иегері болған жағдайда жұмыс өтілі 1 жылға теңестірілген адам тағайындалады.

Академиялық бағдарламаларды әзірлеу бөлімінің басшысы – педагогикалық ғылымдар бойынша жоғары және/немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі, білім беру ұйымдарында кемінде 5 жыл жұмыс өтілі, оның ішінде білім беру саласындағы басшылық құрам лауазымдарында кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Академиялық бағдарламаларды әзірлеу бөлімінің аға менеджері – жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білімі және білім беру ұйымдарында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Академиялық бағдарламаларды әзірлеу бөлімінің менеджері – жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білімі және білім беру ұйымдарында кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Академиялық сапаны қамтамасыз ету бөлімінің басшысы – жоғары және/немесе жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық білімі және білім беру ұйымдарында кемінде 3 жыл, оның ішінде басшылық лауазымдарда кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Академиялық сапаны қамтамасыз ету бөлімінің аға менеджері – жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білімі және жоғары білім беру ұйымдарында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Академиялық сапаны қамтамасыз ету бөлімінің менеджері – жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білімі және білім беру ұйымдарында кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Директор-Академиялық мәселелер жөніндегі департаменттің Бас Регистраторы – жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі (барлық білім беру бағдарламалары бойынша), мамандығы бойынша білім беру ұйымдарында кемінде 5 жыл жұмыс өтілі, соның ішінде білім беру саласындағы басшы құрамның лауазымдарында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар немесе шетелдік жоғары оқу орнынан кейінгі білімі немесе «Болашақ» білім беру

стипендиясының иегері болған жағдайда жұмыс өтілі 1 жылға теңестірілген адам тағайындалады.

Тіркеуші Кеңсе басшысы – тиісті мамандық бойынша жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі және білім беру саласында кемінде жалпы жұмыс өтілі 5 жыл, соның ішінде басшылық лауазымда кемінде 3 жыл немесе «Болашақ» бағдарламасының түлегі болған жағдайда кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Тіркеуші Кеңсе аға менеджері – тиісті мамандық бойынша жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі және білім беру саласында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Тіркеуші кеңсе менеджері – тиісті мамандық бойынша жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі және білім беру саласында кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Тіркеуші кеңсе маманы – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай тиісті мамандық бойынша жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар адам тағайындалады.

Студенттерге қызмет көрсету орталығының басшысы – тиісті мамандық бойынша жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі және білім беру саласында кемінде 5 жыл, оның ішінде басшылық лауазымда кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам немесе «Болашақ» бағдарламасының түлегі болған жағдайда кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Студенттерге қызмет көрсету орталығының аға менеджері – бейіні бойынша жоғары білімі және білім беру саласында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Студенттерге қызмет көрсету орталығының менеджері – барлық білім беру бағдарламалары бойынша жоғары білімі және білім беру саласында кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Студенттерге қызмет көрсету орталығының мұрағаттық құжаттар маманы – барлық білім беру бағдарламалары бойынша жоғары білімі және (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі) бар және білім беру саласында кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Практика және мансап бөлімінің басшысы – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар және білім беру саласында кемінде 5 жыл, оның ішінде басшылық лауазымда кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам

тағайындалады.

Практика және мансап бөлімінің аға менеджері – барлық білім беру бағдарламалары бойынша жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі және білім беру саласында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Практика және мансап бөлімінің менеджері – кез келген білім беру бағдарламасында жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі және білім беру саласында кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Қабылдау және кәсіптік бағдар беру бөлімінің басшысы – жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі және білім беру саласында кемінде 5 жыл, басшылық лауазымда кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Қабылдау және кәсіптік бағдар беру бөлімінің аға менеджері – жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі және білім беру саласында кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Қабылдау және кәсіптік бағдар беру бөлімінің менеджері – жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білімі және білім беру саласында кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Оқу үдерісін ұйымдастыру бөлімінің басшысы – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар және білім беру саласында кемінде 3 жыл және басшылық лауазымда кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Оқу үдерісін ұйымдастыру бөлімінің аға менеджері – кез келген білім беру бағдарламасының жоғары және (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және білім беру саласында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Оқу үдерісін ұйымдастыру бөлімінің менеджері – жоғары және (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және білім беру саласында кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Қашықтықтан білім беру бөлімінің басшысы – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық білімі (өнерден басқа) және білім беру саласында кемінде 5 жыл, оның ішінде басшылық лауазымда кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Қашықтықтан білім беру бөлімінің аға менеджері – информатика саласында жоғары техникалық білімі немесе (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық білімі және білім беру саласында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар

адам тағайындалады.

Қашықтықтан білім беру бөлімінің менеджері – информатика саласында жоғары техникалық білімі немесе (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық білімі және білім беру саласында кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Жоғары оқу орнынан кейінгі білім департаментінің директоры – жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі және басшылық лауазымдарда кемінде 5 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Академиялық сүйемелдеу бөлімінің басшысы – тиісті мамандық бойынша жоғары кәсіптік (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және білім беру саласында кемінде 5 жыл, оның ішінде басшылық лауазымда кемінде 3 жыл жалпы жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Академиялық сүйемелдеу бөлімінің аға менеджері – тиісті мамандық бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және білім беру ұйымдарында кемінде 3 жыл жалпы жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Академиялық сүйемелдеу бөлімінің менеджері – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және білім беру ұйымдарында кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

ББ интернационалдандыру орталығының басшысы – тиісті мамандық бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және білім беру саласында кемінде 5 жыл, оның ішінде басшылық лауазымда кемінде 3 жыл жалпы жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

ББ интернационалдандыру орталығының менеджері – жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білімі және білім беру ұйымдарында кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Біліктілікті арттыру және қосымша білім беру орталығының директоры – білім беру саласында жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және басшылық лауазымдарда кемінде бес жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Біліктілікті арттыру және қосымша білім беру орталығының аға менеджері – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және кемінде екі жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Біліктілікті арттыру және қосымша білім беру орталығының менеджері – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және кемінде екі жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Формальды емес білім беру орталығының басшысы – тиісті бейін бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық немесе өзге де кәсіптік білімі бар, білім беру ұйымдарында кемінде 5 (бес) жыл, оның ішінде басшылық лауазымдарда кемінде 3 жыл жалпы жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Формальды емес білім беру орталығының менеджері – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық немесе өзге де кәсіптік білімі және кемінде бір жыл жұмыс өтілі (тәжірибесі) бар адам тағайындалады.

Ғылым департаментінің директоры – жоғары кәсіптік (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар адам тағайындалады. Жұмыс тәжірибесі: басшылық лауазымдарда кемінде 3 жыл.

Ғылым саласын басқару және дамыту бөлімі – жоғары кәсіптік (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, ғылым магистрі немесе ғылыми дәрежесі бар адам тағайындалады. Жұмыс тәжірибесі: ғылым және жоғары білім саласында кемінде 3 жыл.

Ғылым саласын басқару және дамыту бөлімінің ғылыми басылымдар бойынша аға менеджері – жоғары кәсіптік (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар адам тағайындалады. Жұмыс тәжірибесі: ғылым және жоғары білім саласында кемінде 5 жыл.

Ғылым саласын басқару және дамыту бөлімінің гранттық өтінімдер бойынша аға менеджері – жоғары кәсіптік (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар адам тағайындалады. Жұмыс тәжірибесі: ғылым және жоғары білім саласында кемінде 5 жыл.

Ғылым саласын басқару және дамыту бөлімінің менеджері – жоғары кәсіптік (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар адам тағайындалады. Жұмыс тәжірибесі: білім саласында кемінде 1 жыл.

Ғылым саласын басқару және дамыту бөлімінің маман-корректоры – жоғары кәсіптік (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар адам тағайындалады. Жұмыс тәжірибесі: білім және ғылым саласында кемінде 3 жыл.

Ауыл мектептеріндегі білім беруді дамыту орталығының үйлестірушісі – жоғары кәсіптік (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар адам тағайындалады. Жұмыс тәжірибесі: ғылым және жоғары білім саласында кемінде 3 жыл.

Әлеуметтік және гендерлік зерттеулер орталығының басшысы – жоғары кәсіптік (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, ғылым магистрі немесе

ғылыми дәрежесі бар адам тағайындалады. Жұмыс тәжірибесі: ғылым және жоғары білім саласында кемінде 5 жыл.

Әлеуметтік және гендерлік зерттеулер орталығының жобалар менеджері – жоғары кәсіптік (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар адам тағайындалады. Жұмыс тәжірибесі: ғылым және жоғары білім саласында кемінде 3 жыл.

Коммерцияландыру бөлімінің басшысы – жоғары (жоғары оқу орнынан кейінгі) қаржылық немесе экономикалық білімі және білім беру саласында кемінде 5 жыл, соның ішінде басшылық лауазымдарда кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Коммерцияландыру бөлімінің аға менеджері – жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі және ғылыми зерттеу қызметі саласында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Коммерцияландыру бөлімінің менеджері – жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі және ғылыми зерттеу қызметі саласында кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Халықаралық ынтымақтастық бөлімінің басшысы – кез келген білім беру бағдарламасының жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және білім беру саласында кемінде 5 жыл, оның ішінде басшылық лауазымда кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Халықаралық ынтымақтастық бөлімінің аға менеджері – «Білім», «Гуманитарлық ғылымдар», «Техникалық ғылымдар және технологиялар», «Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес», «Жаратылыстану ғылымдары» бағыттары бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар, шет тілін білетін (C1 деңгейі) және білім беру ұйымдарында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Халықаралық ынтымақтастық бөлімінің менеджері – «Білім», «Гуманитарлық ғылымдар», «Техникалық ғылымдар және технологиялар», «Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес», «Жаратылыстану ғылымдары» бағыттары бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар, шет тілін білетін (B2 деңгейі) және білім беру ұйымдарында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Халықаралық ынтымақтастық бөлімінің ұтқырлық жөніндегі менеджері – «Білім», «Гуманитарлық ғылымдар», «Техникалық ғылымдар және технологиялар», «Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес», «Жаратылыстану ғылымдары» бағыттары бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар, шет тілін білетін (B2 деңгейі) және білім беру

ұйымдарында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Халықаралық ынтымақтастық бөлімінің визалық қолдау жөніндегі маманы – «Білім», «Гуманитарлық ғылымдар», «Техникалық ғылымдар және технологиялар», «Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес», «Жаратылыстану ғылымдары» бағыттары бойынша жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі және білім беру ұйымдарында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Кітапхана директоры – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) кітапханалық білімі және кітапханада кемінде 15 жыл, оның ішінде басшылық лауазымда кемінде 5 жыл жалпы жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Кітапхана директорының орынбасары – «Кітапхана ісі және ақпараттық жүйелер саласында жоғары кәсіптік (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар, Солтүстік Америка, Канада, Еуропа, Оңтүстік-Шығыс Азия жоғары оқу орындарының аккредиттелген бағдарламалары бойынша «Кітапхана ісі және ақпараттық ғылымдар» (MLIS) мамандығы бойынша магистрлік дәрежеден төмен емес академиялық дәрежесі болғаны жөн; немесе шетелдік жоғары оқу орындарындағы магистрлік кітапхана бағдарламалары бойынша тағылымдама/академиялық жыл. Кітапхана ісіндегі кітапхана бөлімінің меңгерушісінен төмен емес лауазымдағы міндетті жұмыс өтілі – 5 жылдан кем болмауы керек.

Жинақтау, ғылыми өңдеу және кітап сақтау бөлімінің басшысы – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) кітапханалық білімі және кітапханада кемінде 10 жыл, оның ішінде бас кітапханашы лауазымында кемінде 3 жыл жалпы жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Жинақтау, ғылыми өңдеу және кітап сақтау бөлімінің бас кітапханашысы – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) кітапханалық білімі және жалпы жұмыс өтілі кемінде 10 жыл, кітапханашы лауазымында кемінде 5 жыл, соның ішінде 1 жыл жетекші кітапханашы болып істеген адам тағайындалады.

Жинақтау, ғылыми өңдеу және кітап сақтау бөлімінің жетекші кітапханашысы – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) кітапханалық білімі және жалпы жұмыс өтілі 5 жылдан кем емес, оның ішінде кітапханашы лауазымында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Оқырмандарға қызмет көрсету, анықтамалық-библиографиялық және ақпараттық қызмет бөлімінің бас кітапханашысы – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) кітапханалық білімі және кітапханада кемінде 10 жыл, оның ішінде бас кітапханашы лауазымында кемінде 3 жыл жалпы жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Оқырмандарға қызмет көрсету, анықтамалық-библиографиялық және ақпараттық қызмет бөлімінің бас кітапханашысы – кемінде 10 жыл жұмыс өтілі бар жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) кітапханалық білімі бар адам тағайындалады.

Оқырмандарға қызмет көрсету, анықтамалық-библиографиялық және ақпараттық қызмет бөлімінің жетекші кітапханашысы – жұмыс өтілі кемінде 5 жыл, соның ішінде кітапханашы лауазымында кемінде 3 жыл жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) кітапханалық білімі бар адам тағайындалады.

Оқырмандарға қызмет көрсету, анықтамалық-библиографиялық және ақпараттық қызмет бөлімінің кітапханашысы – «Кітапхана ісі», «Кітапханатану және библиограф жүргізу», «Ақпараттық ғылымдар», «Жаратылыстану-техникалық ғылымдар», «Әлеуметтік ғылымдар», «Гуманитарлық ғылымдар» мамандықтары бойынша жоғары кәсіптік білім.

Стратегиялық даму департаментінің директоры – экономика, құқықтану, білім беру саласында жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар және білім беру ұйымының жұмыс бейініне сәйкес келетін мекемелерде, ұйымдарда және кәсіпорындарда кемінде 5 (бес) жыл, соның ішінде басшылық лауазымдарда кемінде 3 (үш) жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Қыздар көшбасшылығы және кәсіпкерлік орталығының басшысы – экономика, құқықтану, білім беру саласында жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар және білім беру ұйымдарында кемінде 5 жыл, соның ішінде басшылық лауазымдарда кемінде 3 (үш) жыл немесе шетелдік жоғары/жоғары оқу орнынан кейінгі білімі немесе «Болашақ» халықаралық стипендиясының түлегі болған жағдайда 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Қыздар көшбасшылығы және кәсіпкерлік орталығының аға менеджері – экономика, құқықтану, білім беру саласында жоғары білімі бар және білім беру ұйымының жұмыс бейініне сәйкес келетін мекемелерде, ұйымдарда және кәсіпорындарда кемінде 3 (үш) жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Қыздар көшбасшылығы және кәсіпкерлік орталығының менеджері – экономика, құқықтану, білім беру саласында жоғары білімі бар және білім беру ұйымының жұмыс бейініне сәйкес келетін мекемелерде, ұйымдарда және кәсіпорындарда кемінде 2 (екі) жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Стратегиялық даму орталығының басшысы – экономика, құқықтану, білім беру саласында жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар және білім беру ұйымының жұмыс бейініне сәйкес келетін мекемелерде, ұйымдарда және кәсіпорындарда кемінде 5 жыл, соның ішінде басшылық лауазымдарда кемінде 3

жыл немесе шетелдік жоғары/жоғары оқу орнынан кейінгі білімі немесе «Болашақ» халықаралық стипендиясының түлегі болған жағдайда 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Стратегиялық даму орталығының аға менеджері – экономика, құқықтану, білім беру саласында жоғары білімі бар және білім беру ұйымының жұмыс бейініне сәйкес келетін мекемелерде, ұйымдарда және кәсіпорындарда кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Стратегиялық даму орталығының рейтингтер бойынша аға менеджері – экономика, құқықтану, білім беру саласында жоғары білімі бар және білім беру ұйымының жұмыс бейініне сәйкес келетін мекемелерде, ұйымдарда және кәсіпорындарда кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Стратегиялық даму орталығының менеджері – экономика, құқықтану, білім беру саласында жоғары білімі бар және білім беру ұйымының жұмыс бейініне сәйкес келетін мекемелерде, ұйымдарда және кәсіпорындарда кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Тұлға қалыптастыру департаментінің директоры – гуманитарлық және педагогикалық ғылымдар саласында жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар, сондай-ақ жалпы еңбек өтілі кемінде 7 (жеті) жыл және басшылық лауазымда кемінде 5 (бес) жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Жастар саясаты орталығының басшысы – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық немесе гуманитарлық білімі және білім беру ұйымдарында кемінде 5 (бес) жыл, соның ішінде басшылық лауазымдарда кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Жастар саясаты орталығының аға менеджері – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық немесе өзге де кәсіптік (экономикалық, заң, гуманитарлық, техникалық) білімі және білім беру саласында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Жастар саясаты орталығының менеджері – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық немесе өзге де кәсіптік (экономикалық, заң, гуманитарлық, техникалық) білімі және білім беру саласында кемінде 2 (екі) жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Жастар саясаты орталығының төлқұжатшысы – жоғары білімі және білім беру саласында кемінде 1 (бір) жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Менталды денсаулық орталығының басшысы – «Педагогика және

психология», «Психология», «Дінтану» мамандықтары бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар және басшылық лауазымда кемінде 5 (бес) жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Менталды денсаулық орталығының мейірбикесі – Мейірбике лауазымына «Мейірбике ісі» мамандығы бойынша орта медициналық білімі және мамандығы бойынша кемінде 3 (үш) жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Менталды денсаулық орталығының психологы – Психолог лауазымына «Педагогика және психология», «Психология» мамандықтары бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар және білім беру саласында кемінде 1 (бір) жыл ұқсас лауазымда жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Менталды денсаулық орталығының психотерапевті – жоғары медициналық білімі, «Психотерапия» мамандығы бойынша жоғары оқу орнынан кейінгі медициналық білімі және бейіні бойынша маман сертификаты, сондай-ақ мамандығы бойынша кемінде 3 (үш) жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Менталды денсаулық орталығының коуч-психологы – «Педагогика және психология», «Психология» мамандықтары бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, сондай-ақ сертификатталған коуч-психолог сертификаты және білім беру саласында кемінде 1 (бір) жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Менталды денсаулық орталығының теологы – «Дінтану» немесе «Исламтану» мамандықтары бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және білім беру саласында кемінде 1 (бір) жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Менталды денсаулық орталығының диетологы – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) медициналық білімі және осыған ұқсас лауазымда кемінде 3 (үш) жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Менталды денсаулық орталығының санитары – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай толық орта білімі бар адам тағайындалады.

Цифрлық даму департаментінің директоры – ақпараттық-коммуникациялық технологиялар саласында жоғары оқу орнынан кейінгі білімі және ақпараттық-коммуникациялық технологиялар саласында кемінде 5 жыл, оның ішінде басшылық лауазымда кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Цифрлық даму департаментінің аға бағдарламашысы – ақпараттық жүйелер және ақпараттық технологиялар саласында кадрлар даярлаудың тиісті бағыты бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және бағдарламашы лауазымында кемінде 3 жыл (II санатты инженер-

бағдарламашыдан төмен емес) жұмыс өтілі бар адам қабылданады.

Цифрлық даму департаментінің жүйелік әкімшісі – келесі талаптарға жауап беретін адам тағайындалады: ақпараттық технологиялар және ақпараттық қауіпсіздік саласында кадрлар даярлаудың тиісті бағыты бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, жұмыс өтілі кемінде 3 жыл немесе ақпараттық технологиялар және ақпараттық қауіпсіздік саласындағы тиісті мамандық бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта, кәсіптік орта) білім және жұмыс өтілі мамандығы бойынша кемінде 3 жыл болуы керек.

Цифрлық даму департаментінің модераторы – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі (кез келген салада) бар немесе техникалық және кәсіптік, кейін орта (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі және кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Жүйелік басқару және техникалық қолдау көрсету бөлімінің басшысы – ақпараттық-коммуникациялық технологиялар, автоматтандыру және роботтандыру, қолданбалы математика бағыты бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және бағыт бойынша кемінде 5 жыл жұмыс өтілі бар, ал, ғылым кандидаты, PhD, ғылым докторы дәрежесі болған кезде бағыт бойынша кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Жүйелік басқару және техникалық қолдау көрсету бөлімінің инженері – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай кадрларды даярлаудың тиісті бағыты бойынша (ақпараттық жүйелер және ақпараттық технологиялар саласында) жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі немесе ақпараттық жүйелер және ақпараттық технологиялар саласындағы тиісті мамандық бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі бар және I санатты техник лауазымында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Жүйелік басқару және техникалық қолдау көрсету бөлімінің инженер-операторы – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай кадрларды даярлаудың тиісті бағыты бойынша (ақпараттық жүйелер және ақпараттық технологиялар саласында) жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі немесе ақпараттық жүйелер және ақпараттық технологиялар саласындағы тиісті мамандық бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі бар және I санатты техник лауазымында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Жүйелік басқару және техникалық қолдау көрсету бөлімінің инженер-телефоншысы – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай тиісті мамандық (біліктілік) бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі бар адам тағайындалады.

Техник-жүйелік әкімшілендіру және техникалық қолдау бөлімінің дыбыс операторы – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, ұқсас лауазымдарда кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Жүйелік басқару және техникалық қолдау көрсету бөлімінің технигі – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай ақпараттық жүйелер және ақпараттық технологиялар саласындағы тиісті мамандық бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі бар адам тағайындалады.

Ақпараттық жүйелерді сүйемелдеу және әзірлеу бөлімінің басшысы – ақпараттық-коммуникациялық технологиялар, автоматтандыру және роботтандыру, қолданбалы математика бағыты бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және бағыт бойынша кемінде 5 жыл жұмыс өтілі бар, ал, ғылым кандидаты, PhD, ғылым докторы дәрежесі болған кезде бағыт бойынша кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Ақпараттық жүйелерді сүйемелдеу және әзірлеу бөлімінің бағдарламалық әзірлеушісі – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай ақпараттық жүйелер және ақпараттық технологиялар саласында кадрлар даярлаудың тиісті бағыты бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі немесе ақпараттық жүйелер және ақпараттық технологиялар саласындағы тиісті мамандық бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі бар және техник лауазымында кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Ақпараттық жүйелерді сүйемелдеу және әзірлеу бөлімінің инженер-технигі – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай ақпараттық жүйелер және ақпараттық технологиялар саласында кадрлар даярлаудың тиісті бағыты бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі немесе ақпараттық жүйелер және ақпараттық технологиялар саласындағы тиісті мамандық бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі бар және I санаттағы техник лауазымында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Ақпараттық жүйелерді сүйемелдеу және әзірлеу бөлімінің технигі – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай ақпараттық жүйелер және ақпараттық технологиялар саласындағы тиісті мамандық бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі бар адам тағайындалады.

Мемлекеттік сатып алу бөлімінің басшысы – мемлекеттік сатып алу саласында жоғары экономикалық немесе заң білімі бар және жалпы жұмыс өтілі кемінде 5 жыл, оның ішінде басшылық лауазымдарда кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Мемлекеттік сатып алу бөлімінің аға менеджері – жоғары экономикалық немесе заңгерлік білімі және мемлекеттік сатып алу саласында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Мемлекеттік сатып алу бөлімінің менеджері – кадрлар даярлаудың тиісті бағыты бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, мамандығы бойынша кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Бухгалтерлік есеп және есептілік департаменті бас бухгалтері-департамент директоры – жоғары кәсіптік (экономикалық) білімі және бухгалтерлік, экономикалық, қаржылық, аудиторлық, бақылау-тексеру, есепке алу-талдау жұмысы саласында басшылық лауазымда кемінде 5 (бес) жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Бухгалтерлік есеп және есептілік департаменті бас бухгалтердің орынбасары – жоғары кәсіптік (экономикалық) білімі және бухгалтерлік, экономикалық, қаржылық, аудиторлық, бақылау-тексеру, есепке алу-талдау жұмысы саласында кемінде 5 (бес) жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Бухгалтерлік есеп және есептілік департаментінің жетекші бухгалтері – жоғары кәсіптік (экономикалық) білімі және мамандығы бойынша кемінде 3 (үш) жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Бухгалтерлік есеп және есептілік департаментінің материалдық бухгалтері – жоғары кәсіптік (экономикалық) білімі және мамандығы бойынша кемінде 2 (екі) жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Бухгалтерлік есеп және есептілік бөлімінің бухгалтері – жоғары кәсіптік (экономикалық) білімі және мамандығы бойынша кемінде 2 (екі) жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Материалдық-техникалық база бөлімінің басшысы – жоғары, орта техникалық және кәсіптік (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі және қойма меңгерушісі лауазымында кемінде 1 жыл жұмыс өтілі немесе есепке алу және бақылау жөніндегі кемінде 2 жыл жұмыс өтілі немесе жалпы орта білімі және есепке алу және бақылау жөніндегі басшылық лауазымда кемінде 5 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Материалдық-техникалық база бөлімінің менеджері – кадрлар даярлаудың тиісті бағыты бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және материалдық-техникалық жабдықтау саласындағы мамандығы бойынша кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Материалдық-техникалық база бөлімінің менеджер-қоймашысы – тиісті мамандық (біліктілік) бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі немесе жалпы орта білімі және мамандығы бойынша кемінде бір жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Экономикалық жоспарлау бөлімінің басшысы – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) экономикалық білімі және экономикалық қызметті ұйымдастыру саласындағы мамандығы бойынша кемінде 5 жыл, оның ішінде басшылық лауазымда кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам қабылданады.

Экономикалық жоспарлау бөлімінің жетекші экономисі – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) кәсіптік (экономикалық) білімі және экономист лауазымында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Экономикалық жоспарлау бөлімінің экономисі – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) кәсіптік (экономикалық) білімі және экономист лауазымында кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Заң бөлімінің басшысы – жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі заң саласынан білімі және басшылық лауазымдарда 5 жылдан кем емес жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Заң бөлімінің шағым-талап қызметі және сыртқы байланыстар бойынша Аға заңгері – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) заң саласынан білімі және мамандығы бойынша 2 жылдан кем емес жұмыс өтілі бар, мемлекеттік және орыс тілін еркін меңгерген адам тағайындалады (азаматтық, қылмыстық және/немесе әкімшілік істер бойынша жұмыс тәжірибесі бар адамдарға артықшылық беріледі).

Заң бөлімінің шарттық және сатып алу қызметін құқықтық қамтамасыз ету бойынша Аға заңгері – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) заң саласынан білімі бар және заңгер лауазымында 2 жылдан кем емес жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Заң бөлімінің нормативтік қызмет бойынша заңгері – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) заң саласынан білімі бар және заңгер лауазымында 1 жылдан кем емес жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Инфрақұрылымдық даму департаментінің директоры – тиісті бағыт бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және басшылық лауазымдарда мамандығы бойынша кемінде 5 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Инфрақұрылымдық даму департаменті директорының орынбасары – тиісті бағыт бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және

басшылық лауазымда мамандығы бойынша кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Пайдалану және техникалық қамтамасыз ету бөлімінің басшысы-аға инженер – тиісті мамандық бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, тиісті бейіні бойынша басшылық лауазымдардағы жұмыс өтілі экономикалық қызмет түрінде кемінде 3 жыл немесе өндірістік қызмет түрінде кемінде 5 жыл болған адам тағайындалады.

Пайдалану және техникалық қамтамасыз ету бөлімінің инженері – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай кадрларды даярлаудың тиісті бағыты бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар, тиісті мамандық (біліктілік) бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі және маман лауазымдарында мамандығы бойынша кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Пайдалану және техникалық қамтамасыз ету бөлімінің инженер-энергетигі – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай кадрларды даярлаудың тиісті бағыты бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар, тиісті мамандық (біліктілік) бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі және маман лауазымдарында мамандығы бойынша кемінде 5 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Жылжымайтын мүлік және ресурстық қамтамасыз ету бөлімінің шебері – кадрлар даярлаудың тиісті бағыты бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және өндірісте кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар немесе тиісті мамандық (біліктілік) бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі және өндірісте кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Жылжымайтын мүлік және ресурстық қамтамасыз ету бөлімінің құрылысшы-шебері – орта білімі, бейіні бойынша кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Жылжымайтын мүлік және ресурстық қамтамасыз ету бөлімінің диспетчері (ауысым) – тиісті мамандық (біліктілік) бойынша орта техникалық және кәсіптік (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі және басқару (өндіріс) процесін жедел реттеу бойынша кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам қабылданады.

Жылжымайтын мүлік және ресурстық қамтамасыз ету бөлімінің ұстасы – орта немесе арнаулы орта білімі, арнайы даярлығы, күрделілігі орташа ағаш ұстасы жұмыстарын орындау дағдылары бар адам тағайындалады, бұл тиісті куәлікпен немесе лауазым бейіні бойынша кемінде 2 жыл жұмыс өтілімен расталады.

Жылжымайтын мүлік және ресурстық қамтамасыз ету бөлімінің дәнекерлеушісі – орта немесе арнаулы орта білімі, мамандығы бойынша біліктілігі туралы куәлігі және мамандығы бойынша жұмыс өтілі 1 жыл болатын адам тағайындалады.

Жылжымайтын мүлік және ресурстық қамтамасыз ету бөлімінің слесарь-сантехнигі (ауысым) – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай орта кәсіптік білімі бар және 2-санатты білікті жұмысшыларды даярлау бағдарламаларын меңгерген адам тағайындалады.

Жылжымайтын мүлік және ресурстық қамтамасыз ету бөлімінің слесарь-сантехнигі – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай орта кәсіптік білімі бар және 2-санатты білікті жұмысшыларды даярлау бағдарламаларын меңгерген адам тағайындалады.

Жылжымайтын мүлік және ресурстық қамтамасыз ету бөлімінің сантехник-шебері – орта кәсіптік білімі бар және 2-санатты білікті жұмысшыларды даярлау бағдарламаларын меңгерген, лауазым бейіні бойынша кемінде 5 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Жылжымайтын мүлік және ресурстық қамтамасыз ету бөлімінің ағаш ұстасы – орта немесе арнаулы орта білімі, арнайы даярлығы, күрделілігі орташа ағаш ұстасы жұмыстарын орындау дағдылары бар адам тағайындалады, бұл тиісті куәлікпен немесе лауазым бейіні бойынша кемінде 2 жыл жұмыс өтілімен расталады.

Жылжымайтын мүлік және ресурстық қамтамасыз ету бөлімінің электрігі 3р. – куәлікпен немесе дипломмен расталған орта немесе арнайы даярлығы, электр қондырғыларында жұмыс тәжірибесі бар және кернеуі 1000 Вт-қа дейінгі және одан жоғары электр қондырғыларында 3 топтан төмен қауіпсіздік техникасы бойынша біліктілік тобы бар адам тағайындалады.

Жылжымайтын мүлік және ресурстық қамтамасыз ету бөлімінің электрігі 3р. (ауысым) – куәлікпен немесе дипломмен расталған орта немесе арнайы даярлығы, электр қондырғыларында жұмыс тәжірибесі бар және кернеуі 1000 Вт-қа дейінгі және одан жоғары электр қондырғыларында 3 топтан төмен қауіпсіздік техникасы бойынша біліктілік тобы бар адам тағайындалады.

Жылжымайтын мүлік және ресурстық қамтамасыз ету бөлімінің электрик-шебері – осы мамандық бойынша кемінде 5 жыл жұмыс өтілі бар, куәлікпен немесе дипломмен расталған бастауыш кәсіптік немесе орта-арнаулы білімі бар адам тағайындалады.

Жылжымайтын мүлік және ресурстық қамтамасыз ету бөлімінің басшысы – тиісті бағыт бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және

тиісті бейін бойынша кемінде 5 жыл жұмыс өтілі бар, соның ішінде басшылық лауазымдарда кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам қабылданады.

Жылжымайтын мүлік және ресурстық қамтамасыз ету бөлімінің аға менеджері – тиісті мамандық бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және мамандық бойынша кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Жылжымайтын мүлік және ресурстық қамтамасыз ету бөлімінің менеджері – тиісті мамандық бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және мамандығы бойынша кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Жылжымайтын мүлік және ресурстық қамтамасыз ету бөлімінің Басқарма Төрағасы-Ректордың жүргізушісі – арнаулы орта немесе орта білімі және (B, C, D1) санаттары бар көлік құралын басқару құқығына жүргізуші куәлігі, көлік жүргізу тәжірибесі 2 жылдан кем емес адам тағайындалады.

Жылжымайтын мүлік және ресурстық қамтамасыз ету бөлімінің жүргізушісі – арнаулы орта немесе орта білімі және (B, C, D1) санаттары бар көлік құралын басқару құқығына жүргізуші куәлігі, көлік жүргізу тәжірибесі 2 жылдан кем емес адам тағайындалады.

«Даға» ART галереясының меңгерушісі – мәдениет, өнер, менеджмент немесе білім беру саласында жоғары білімі бар және осы немесе сабақтас салада кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

«Даға» ART галереясының тігін шебері – «тігін ісі» бағыты бойынша орта немесе арнаулы орта білімі бар немесе әртүрлі күрделіліктегі бұйымдарды тігу бойынша арнайы даярлығы мен дағдылары бар өзге бейінді білімі бар адам тағайындалады, бұл тиісті куәлікпен немесе лауазым бейіні бойынша кемінде 2 жыл жұмыс өтілімен расталады.

«Даға» ART галереясының гобелен шебері – тоқыма өнері немесе дизайн саласында орта немесе орта арнаулы білімі, сондай-ақ гобелендер немесе ұқсас туындылар жасауда кемінде 2 жыл жұмыс тәжірибесі бар адам тағайындалады.

«Ақтұмар» музейінің меңгерушісі – гуманитарлық ғылымдар және/немесе әлеуметтік ғылымдар бағыттары бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және тиісті мамандық саласында кемінде 5 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

«Қарлығаш» қонақүйінің менеджері – тиісті мамандық (біліктілік) бойынша орта техникалық және кәсіптік (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі бар адам қабылданады:

- шаруашылық қызмет көрсету бойынша жұмыс өтілі 2 жылдан кем емес;
- немесе жоғары кәсіптік білім және кемінде 1 жыл жұмыс өтілі болуы тиіс.

«Қарлығаш» қонақүйінің әкімшісі – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай тиісті мамандық (біліктілік) бойынша орта техникалық және кәсіби (орта арнаулы, орта кәсіптік) білімі, кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

«Қарлығаш» қонақүйінің кір жуу операторы – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай орта білімі бар адам қабылданады.

«Қапшағай» демалыс аймағының, «Көлді» және «Кемертоған» оқу лагерінің күзетшісі – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай арнаулы орта білімі бар адам тағайындалады.

Қызмет көрсету және қолдау бөлімінің басшысы – жоғары кәсіптік білімі бар және мамандығы бойынша кемінде 3 жыл басшылық жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Қызмет көрсету және қолдау бөлімінің менеджері – тиісті мамандық (біліктілік) бойынша бастауыш кәсіптік (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі және мамандығы бойынша кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар адам қабылданады.

Қызмет көрсету және қолдау бөлімі спортзалының менеджері – тиісті мамандық (біліктілік) бойынша бастауыш кәсіптік (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі және мамандығы бойынша кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар адам қабылданады.

Қызмет көрсету және қолдау бөлімінің вахтері – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай арнаулы орта немесе орта білімі бар адам қабылданады.

Қызмет көрсету және қолдау бөлімінің аула сыпырушысы – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай орта білімі бар адам қабылданады.

Қызмет көрсету және қолдау бөлімінің кастеляншасы – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай арнаулы орта немесе орта білімі бар адам қабылданады.

Қызмет көрсету және қолдау бөлімінің қара жұмысшысы – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай орта білімі бар адам қабылданады.

Азаматтық қорғаныс және тіршілік қауіпсіздігі бөлімінің басшысы – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) экономикалық, басқару және құқық (құқық); тіршілік әрекетінің қауіпсіздігі, инженерлік, өңдеу және құрылыс (инженерия және инженерлік іс және/немесе сәулет және құрылыс) салаларындағы білімі және кемінде 5 жыл жұмыс өтілі, оның ішінде басшылық лауазымда кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Азаматтық қорғаныс және тіршілік қауіпсіздігі бөлімінің аға инженері – кадрларды даярлаудың тиісті бағыты бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау бойынша кемінде 5 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Ішкі қауіпсіздік бөлімінің басшысы (офицер) – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) заң білімі және басшылық лауазымда кемінде 5 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады. БА-да қызметкердің оларға қойылатын белгілі бір лауазымы, уәкілетті органдар бекіткен басшылар, мамандар және басқа да қызметшілер лауазымдарының біліктілік анықтамалықтары болмаған жағдайда, қызметкерге қойылатын біліктілік талаптары жұмыстардың мазмұны бойынша ұқсас, күрделілігі жағынан бірдей, орындалуы басқа мамандық пен біліктілікті талап етпейтін басқа лауазымдардың сипаттамаларымен айқындалады.

Ішкі қауіпсіздік бөлімі басшысының орынбасары – тиісті бағыт бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және қауіпсіздік саласындағы лауазымдарда мамандығы бойынша кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Ішкі қауіпсіздік бөлімінің аға инспекторы – тиісті бағыт бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және қауіпсіздік саласындағы лауазымдарда мамандығы бойынша кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Ішкі қауіпсіздік бөлімінің аға күзетшісі (ауысым) – тиісті мамандық (біліктілік) бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі және құқық қорғау органдарында практикалық жұмыс өтілі немесе жалпы орта білімі, әскердегі қызметі және міндетті арнаулы оқу курсы, сондай-ақ кемінде 3 жыл практикалық жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Күзетші (ауысым) – тиісті мамандық (біліктілік) бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі және құқық қорғау органдарында практикалық жұмыс өтілі немесе жалпы орта білімі, әскердегі қызметі және міндетті арнаулы оқу курсы, сондай-ақ кемінде 1 жыл практикалық жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Күзетші – тиісті мамандық (біліктілік) бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі және құқық қорғау органдарында практикалық жұмыс өтілі немесе жалпы орта білімі, әскердегі қызметі және міндетті арнаулы оқу курсы, сондай-ақ кемінде 1 жыл практикалық жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Институт директорының ассистенті – жұмыс өтіліне талаптар қойылмай тиісті мамандық (біліктілік) бойынша орта техникалық және кәсіптік білімі бар адам тағайындалады.

Кафедра менеджері – кафедраның тиісті бағыты бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және мамандығы бойынша кемінде 2 (екі) жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Ғылым жөніндегі үйлестіруші – тиісті мамандық бойынша жоғары білімі бар (ғылым, білім беру немесе жобаларды басқару саласында), сондай-ақ жоғары және/немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында кемінде 1 жыл жұмыс тәжірибесі бар адам тағайындалады.

Академиялық жазылым және тілдерді оқу орталығының жобалар менеджері – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) филологиялық немесе педагогикалық білімі бар және жалпы жұмыс өтілі кемінде 2 жыл, оның ішінде «В1» деңгейінен төмен емес қазақ, орыс және ағылшын тілдерін меңгерген адам тағайындалады.

Маман-костюмер – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) немесе орта арнаулы, кәсіптік білімі және кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

«Томирис» ансамблінің жетекшісі – кадрларды дайындау бағыттарының бірінде: педагогикалық ғылымдар (музыкалық білім) және/немесе өнер және гуманитарлық ғылымдар (өнер) саласынан жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар және мәдениет және/немесе білім саласында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар немесе кадрларды дайындау бағыттарының бірінде: педагогикалық ғылымдар (музыкалық білім) және/немесе өнер және гуманитарлық ғылымдар (өнер) бойынша ғылыми дәрежесі бар білім беру ұйымдарында және мамандықтар бойынша кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

«Айгүл» ансамблінің жетекшісі – кадрларды дайындау бағыттарының бірінде: педагогикалық ғылымдар (музыкалық білім) және/немесе өнер және гуманитарлық ғылымдар (музыкалық білім) саласынан жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар және мәдениет және/немесе білім саласында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар немесе кадрларды дайындау бағыттарының бірінде: педагогикалық ғылымдар (музыкалық білім) және/немесе өнер және гуманитарлық ғылымдар (өнер) бойынша ғылыми дәрежесі бар білім беру ұйымдарында және мамандықтар бойынша кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Жетекші концертмейстер – мамандығы бойынша кемінде 3 жыл жұмыс өтілі және жоғары музыкалық білімі бар адам тағайындалады.

Концертмейстер – жұмыс өтіліне талап қойылмай жоғары кәсіптік музыкалық білімі бар адам тағайындалады.

1 санатты концертмейстер – мамандығы бойынша 2 жыл жұмыс өтілі және толық базалық жоғары музыкалық білімі бар адам тағайындалады. 1 санатты Концертмейстер орындаушылық және техникалық дайындық сияқты өте жақсы музыкалық қабілетке ие болуы керек.

Музыкалық баптаушы – жұмыс өтіліне талап қойылмай арнайы кәсіптік білімі бар адам қабылданады.

Ұлы дала тарихы орталығының жоба басшысы – тиісті сала бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және мамандығы бойынша ғылыми дәрежесі бар, оның ішінде білім беру жүйесінде кемінде 5 жыл жалпы өтілі және басшылық лауазымдарда кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Ұлы дала тарихы орталығының аға ғылыми қызметкері – кадрларды даярлаудың тиісті бағыты бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және тиісті мамандық бойынша кемінде 10 жыл жұмыс тәжірибесі, ғылыми еңбектері немесе өнертабыстарға авторлық куәліктері бар, ғылыми дәрежесі болған жағдайда жұмыс өтіліне талаптар қойылмай тағайындалады.

Ұлы дала тарихы орталығының ғылыми қызметкері – кадрларды даярлаудың тиісті бағыты бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және мамандығы бойынша кемінде 5 жыл жұмыс тәжірибесі, өнертабыстарға немесе ғылыми еңбектерге авторлық куәліктерінің болуы, ғылыми дәрежесі болған жағдайда жұмыс өтіліне талаптар қойылмай тағайындалады.

Планетарийдің маман-меңгерушісі – физика кафедрасының іске асырылатын білім беру бағдарламаларының бағыты бойынша жоғары кәсіптік білімі, мамандығы бойынша кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

«Digital Lady» технопаркінің басшысы – ақпараттық технологиялар және бағдарламалық жасақтаманы әзірлеу саласында жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар, мамандығы бойынша кемінде 3 жыл, оның ішінде басшылық лауазымдарда кемінде 5 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

«Digital Lady» технопаркінің жоба менеджері – кадрларды даярлаудың тиісті бағыты бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және

кемінде 1 жыл жұмыс тәжірибесі немесе тиісті мамандық (біліктілік) бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі, кемінде 3 жыл жұмыс тәжірибесі бар адам тағайындалады, тиісті курстардан немесе кәсіптік сертификаттаудан өткені туралы сертификаттың болғаны жөн.

«Digital Lady» технопаркінің инженер-бағдарламашысы – біліктілігі тиісті мамандық бойынша орта техникалық және кәсіптік немесе жоғары білімі, бейіні бойынша кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Кафедраның ғылыми қызметкері – жұмыс өтіліне талап қойылмай, кадрларды даярлаудың тиісті бағыты бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі бар немесе жұмыс өтіліне талап қойылмай, тиісті білім беру бағдарламасы (біліктілігі) бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі бар немесе негізгі орта білімі, арнайы даярлығы және мамандығы бойынша кем дегенде 5 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Кафедраның аға ғылыми қызметкері – кадрларды даярлаудың тиісті бағыты бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және тиісті мамандық бойынша жұмыс тәжірибесі кемінде 10 жыл, ғылыми еңбектері немесе өнертабысқа авторлық куәліктері бар, ғылыми дәрежесі болған кезде – жұмыс өтіліне талаптар қойылмайды.

Химия және биология зерттеу орталығының басшысы – тиісті бағыт бойынша (химия және биология бойынша) жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, ғылым докторы (PhD) немесе кандидаты ғылыми дәрежесі, өнертабыстарға ғылыми еңбектерінің немесе авторлық куәліктерінің болуы және басшылық лауазымда кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Химия және биология зерттеу орталығының жоба менеджері – бейіні бойынша кемінде 2 (екі) жыл жұмыс өтілі, тиісті біліктілік мамандығы бойынша орта техникалық немесе жоғары білімі бар адам тағайындалады.

Химия және биология зерттеу орталығының инженері – тиісті мамандық (біліктілік) бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) жоғары және II санатты инженер/техник-зертханашы лауазымында кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Инклюзивті және арнайы білім беруді дамыту орталығының басшысы – ОРК 8 бойынша (деңгейшелер 8.1.; 8.2.) немесе ОКР 7 бойынша (деңгейшелер 7.1.; 7.2.) 2.1. «Педагог» кәсіби стандартының деңгейіне сәйкес келетін, кәсіптік білім деңгейі бар: жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі (дефектологиялық, арнайы педагогика), ғылым кандидаты, ғылым докторы ғылыми дәрежесі немесе PhD дәрежесі немесе Орталықтың жұмыс бағыты

бойынша ғылым магистрі дәрежесі бар адам тағайындалады; білім беру ұйымдарында немесе мамандықта басшылық лауазымдарда кемінде 3 жыл жұмыс өтілі болуы керек.

Құпталады:

Білім беру менеджменті бойынша біліктілікті арттыру курстарынан өткені туралы сертификаттың (куәліктің) болуы.

Балаларды ерте дамыту және отбасын зерттеу орталығының жоба менеджері – тиісті бағыт бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және кемінде 1 жыл жұмыс тәжірибесі немесе тиісті мамандық (біліктілік) бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі (арнаулы орта, кәсіптік орта) білімі, кемінде 3 жыл жұмыс тәжірибесі бар адам тағайындалады, тиісті курстардан немесе кәсіптік сертификаттаудан өткені туралы сертификаттың болғаны жөн.

Кәсіптік білім беру колледжінің директоры – тиісті бейін бойынша жоғары (жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық білімі немесе жоғары (жоғары оқу орнынан кейінгі) кәсіптік білімі және білім беру саласындағы педагогикалық жұмыс өтілі кемінде 5 жыл, оның ішінде білім беру ұйымдарында басшылық лауазымдарда кемінде 3 жыл өтілі бар адам тағайындалады.

Кәсіптік білім беру колледжі директорының оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары – бейіні бойынша жоғары (жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және білім беру саласында кемінде 5 жыл жұмыс өтілі, оның ішінде ұйымдарда басшылық лауазымдарда кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Кәсіптік білім беру колледжі директорының тәрбие және әлеуметтік жұмыс жөніндегі орынбасары – бейіні бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, магистр ғылыми дәрежесі немесе академиялық дәрежесі бар, білім беру саласында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі, оның ішінде білім беру ұйымдарында басшылық лауазымдарда кемінде 1 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

Кәсіптік білім беру колледжінің әдіскері – жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі және білім беру саласында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар адам тағайындалады.

3. КЕЛІСУ, САҚТАУ, ТАРАТУ

- Ереженің түпнұсқасын тіркеуді, сақтауды және таратуды Құжат айналымы және мұрағат бөлімі жүзеге асырады.
- Ереже Құжат айналымы және мұрағат бөлімінің жауапты тұлғасымен және келесі басшылармен келісіледі:

1. HR департаменттің директоры;
 2. Заң бөлімінің басшысы;
 3. Аппарат басшысы;
 4. Стратегиялық даму және әлеуметтік жұмыс жөніндегі проректор;
 5. Ғылыми жұмыс және халықаралық ынтымақтастық жөніндегі проректор;
 6. Инфрақұрылымдық даму жөніндегі проректор;
 7. Академиялық мәселелер жөніндегі проректор.
- Қағаз және электрондық нұсқалардың көшірмелерін сақтауға және Ереженің сканерленген бекітілген нұсқасын таратуға Департаменттің HR департаменттің директоры жауапты болады.
 - Бекітілген Ереженің электрондық нұсқасы Қоғамның ресми сайтында орналастырылады.

4. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

- Ережені әзірлеуді, өзгертулер мен толықтыруларды HR департаменттің директоры жүзеге асырады және Қоғам Басқармасы бекітеді.
- Егер Ереженің жекелеген тармақтары ҚР қолданыстағы заңнамасына қайшы келсе, бұл тармақтардың күші жойылады және осы тармақтармен реттелетін мәселелер бөлігінде Ережеге тиісті өзгерістер енгізілген сәтке дейін ҚР қолданыстағы заңнамасының нормаларын басшылыққа алу қажет.